



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕГОРЬЕВСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «13» июня 2023 г.

№ 66

г. Егорьевск

Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги, оказываемой муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск

В целях организации деятельности, качества оказания и доступности муниципальных услуг/работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск, подведомственными Управлению культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск и создания системы контроля за результатами деятельности учреждений, руководствуясь Положением об Управлении культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Егорьевск от 23.03.2022 г. № 572/52,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандарт предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств – программа «Хоровое пение» (далее – Стандарт), оказываемой муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск, подведомственными Управлению культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск (далее - Управление). Приложение: на 13 л. в 1 экз.
2. Установить, что утверждённый Стандарт, применяется к правоотношениям, связанным с формированием муниципального задания для учреждений дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов на предоставление муниципальных услуг/работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск, подведомственными Управлению.
3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023г.
4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Управления культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры и туризма
администрации городского округа Егорьевск



Н.В. Цыро

Приложение
к приказу Управления
культуры и туризма
администрации
городского округа Егорьевск
от «13» июня 2023 № 66

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
культуры и туризма
администрации
городского округа Егорьевск

Н.В. Цыро



**Стандарт предоставления муниципальной услуги
«Реализация дополнительных предпрофессиональных программ
в области искусств – программа «Хоровое пение»**

1.1. Положение Стандарта предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа фортепиано» (далее - Стандарт), распространяется на предоставляемую населению городского округа Егорьевск Московской области (далее – г.о. Егорьевск) муниципальную услугу «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа «Хоровое пение» (далее - муниципальная услуга), оказываемую муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск (далее - Учреждения), подведомственными и туризма администрации городского округа Егорьевск.

Муниципальные учреждения, в отношении которых применяются стандарт качества муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа «Хоровое пение», определены приложением к Настоящему Стандарту.

1.2. Организацию и координацию деятельности по предоставлению муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа «Хоровое пение», оказываемой Учреждениями осуществляет Учредитель - Управление культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск Московской области (далее – Управление), расположенное по адресу: 140300, Россия, Московская область, г. Егорьевск, ул. Рязанская, д.9, справочные телефоны: 8-49640-4-31-14, 8-49640-3-94-00, электронный адрес: kultura-egorievsk@yandex.ru.

1.3. Управление является разработчиком Стандарта и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждений.

1.4. Основные цели применения Стандарта:

- 1) Повышение степени удовлетворенности получателей муниципальной услуги за счет повышения качества оказания муниципальной услуги.
- 2) Повышение эффективности деятельности Управления, Учреждений, оказывающих муниципальную услугу, за счет создания системы контроля за непосредственными результатами их деятельности со стороны получателей муниципальной услуги.
- 3) Определение необходимых для соблюдения стандарта качества предоставления услуги объемов финансового обеспечения Учреждений, оказывающих муниципальную услугу.

1.5. Правовыми основаниями предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 N 1145;
- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, утвержденное приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 № 86;
- Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Хорового пения" и сроку обучения по этой программе, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 163;
- Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 № 1040 "Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемые при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (далее - СанПиН 2.4.4.3172-14);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 "О лицензировании образовательной деятельности";
- Закон Московской области от 22.07.2013 № 81/2013-ОЗ "О государственной политике в сфере культуры в Московской области";
- Закон Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ "Об образовании";
- Устав муниципального образования городского округа Егорьевск Московской области;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и городского округа Егорьевск, распорядительные акты Учредителя и локальные акты Учреждений.

1.6. Термины и определения, используемые в Стандарте:

1) Муниципальная услуга - форма взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Егорьевск в лице Учреждений, непосредственно оказывающих услугу и контрагентов (население городского округа Егорьевск в лице учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся), имеющая заявительный характер, направленная на решение вопросов местного значения городского округа Егорьевск по организации предоставления дополнительного образования детей в области искусств в Учреждениях, оказываемая полностью за счет средств бюджета городского округа Егорьевск.

2) Стандарт предоставления муниципальной услуги - обязательство администрации городского округа Егорьевск Московской области (далее - администрация), в лице структурного подразделения – Управления, по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенных объемах и определенного качества.

3) Дополнительное образование в области искусств - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования. Это - единый, целенаправленный процесс воспитания и обучения учащихся посредством оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных предпрофессиональных программ и осуществления образовательно-информационной деятельности в различных видах и областях искусства, а также оказания дополнительных образовательных услуг и осуществление деятельности в сфере искусства за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства.

4) Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - ФЗ № 273), форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин.

5) Учреждения дополнительного образования в области искусств городского округа Егорьевск (далее - Учреждения), учредителем которых является – Управление, осуществляют образовательную деятельность и реализующие общеразвивающие программы дополнительного образования в области искусств на основании лицензии.

6) Устав Учреждений (далее - Устав) - зарегистрированный и утвержденный в установленном законом порядке документ, свод положений, правил деятельности

учреждения дополнительного образования в области искусств, определяющих его структуру, устройство, виды деятельности, отношения с другими лицами и государственными органами, права, обязанности, ответственность, органы управления.

7) Дополнительная предпрофессиональная программа учреждения дополнительного образования в области искусств (далее - образовательная программа) - нормативно-управленческий документ учреждения, представляющий собой характеристику открытой социально-педагогической системы, направленной на реализацию развивающего образования, на создание научно-методического комплекса приемов по обеспечению эффективного взаимодействия всех субъектов образовательно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования в сфере искусства.

8) Федеральные государственные требования (далее ФГТ) - обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с ФЗ № 273 уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

9) Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

10) Участники образовательного процесса - учреждения дополнительного образования в области искусств (Учреждения), педагогические и иные работники Учреждений, обучающиеся (далее - учащиеся), родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся;

11) Учащиеся - лица, осваивающие дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в Учреждениях;

12) Лицензирование Учреждения - процедура, включающая проведение экспертизы и принятие решения о выдаче (или отказе о выдаче) Учреждению лицензии на право ведения образовательной деятельности в соответствии с поданным заявлением и Уставом Учреждения.

13) Городской округ Егорьевск – муниципальное образование «Городской округ Егорьевск Московской области».

14) Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

15) Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.7. Настоящим Стандартом устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальной услуги в целом. Стандарт устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства. Единица измерения муниципальной услуги: человеко-часы.

Объем услуги определяется количеством детей, обучающихся в Учреждении на начало учебного года и реализуемой образовательной программой.

1.8. Предметом Стандарта являются взаимоотношения получателя муниципальной услуги и учреждения дополнительного образования, оказывающего муниципальную услугу, возникающие в процессе оказания и (или) потребления результатов муниципальной услуги.

1.9. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими

знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в муниципальных автономных и бюджетных учреждениях дополнительного образования.

1.10. Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

1.11. Требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области определенного вида искусства, а также к сроку обучения по этой программе устанавливаются федеральными государственными требованиями, утверждаемыми приказами Министерства культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.12. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке установленном ФЗ № 273, подзаконными нормативными правовыми актами, а в части, не урегулированной указанными актами, - локальным нормативным актом Учреждения.

1.13. Результатом предоставления муниципальной услуги является освоение обучающимися дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, завершается итоговой аттестацией обучающихся, форма и порядок проведения которой устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.14. Требования к результатам оказания муниципальной услуги:

1. Полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления.
2. Результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги, оцениваемая методом сравнения требований образовательных программ в сфере дополнительного образования с фактическими результатами реализации этих программ, а также путем изучения обращений граждан.
3. Создание условий для непрерывного дополнительного образования детей в соответствии с их интересами и потребностями.

1.15. Требования к информационному сопровождению оказания услуги:

1. Информация о работе учреждений дополнительного образования, о порядке и правилах предоставления муниципальной услуги должна быть доступна населению района. Состояние данной информации должно соответствовать требованиям Федеральных законов "О защите прав потребителей" и "Об образовании в Российской Федерации".

Учреждения обеспечивают открытость и доступность:

1) информации:

- а) о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления Учреждением;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языке образования;
- е) о требованиях (при их наличии);
- ж) о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов учреждения (при их наличии);
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о правилах приема на обучение и конкурсных вступительных испытаниях;
- л) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, (на места, финансируемые за счет бюджета городского округа Егорьевск, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет муниципального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
- 2) копий:
- а) устава Учреждения;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;
- г) локальных нормативных актов, предусмотренных ФЗ № 273, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования Учреждения. Показатели деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, и его проведения устанавливаются исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе
2. В учреждениях должны быть информационные стенды (уголки), содержащие документы и сведения, указанные в подпункте первом пункта 1.
3. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".
4. Информация о порядке оказания муниципальных услуг может быть размещена в средствах массовой информации, тематических изданиях и сборниках, буклетах, брошюрах, посредством теле и радиопередач.
5. Информация о деятельности Учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.
2. Порядок получения доступа к муниципальной услуге
- 2.1. Муниципальная услуга оказывается Учреждениями.

2.2. Получателями муниципальной услуги являются физические лица в возрасте от 6,5 лет (далее - учащиеся).

2.3. Основные документы, в соответствии с которыми Учреждение оказывает муниципальные услуги:

1) Устав.

2) Лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности в сфере дополнительного образования.

3) ФГТ и муниципальные стандарты.

4) Правила, инструкции, методика, положения, порядки и иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие процесс предоставления муниципальной услуги и определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля, в том числе регулирующие образовательные и трудовые правоотношения в Учреждении:

- Программа развития Учреждения;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Правила внутреннего распорядка для учащихся и их родителей (законных представителей);

- Правила приема в Учреждение;

- Режим работы Учреждения;

- Расписание учебных занятий;

- Образовательные программы, учебные планы, годовые учебные графики и программы учебных дисциплин;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся;

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- Порядок посещения и участия в мероприятиях, которые проводятся в Учреждении в рамках образовательного процесса;

- Положения о структурных подразделениях Учреждения (филиалах, представительствах, отделениях, студиях, мастерских, художественно-творческих объединениях, театрах, библиотеках, музеях и т.д.);

- Положение о Совете Учреждения;

- Положение о Педагогическом совете;

- Положение о Методическом совете;

- Положение об Общем собрании работников Учреждения;

- Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования;

- Положение о Порядке учёта мнения представительных органов обучающихся, родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей);

5) СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

6) Заключения территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) и Главного управления государственной противопожарной службы МЧС России (ГУГПС МЧС РФ) о пригодности используемой материальной базы (зданий, помещений, сооружений, оборудования и т.д. для осуществления образовательного процесса.

7) Правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или безвозмездного пользования.

8) Эксплуатационные документы на имеющиеся в Учреждении оборудование, аппаратуру и иное движимое имущество (технические паспорта, инструкции и т.п.).

9) Документы, регламентирующие вопросы охраны труда и техники безопасности, такие как:

- Положение о комиссии по охране труда и технике безопасности;

- Инструкции по охране труда в Учреждении;

- Инструкция для работников Учреждения и учащихся при угрозе или возникновении террористических актов.

10) Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области, регулирующие правоотношения в области дополнительного образования.

11) Нормативные правовые и иные акты городского округа Егорьевск, распорядительные акты и иные документы Управления, локальные акты Учреждения.

12) Настоящий Стандарт.

2.4. Услуга по предоставлению дополнительного образования в Учреждениях осуществляется бесплатно.

2.5. Порядок приема учащихся в Учреждения должен быть доведен до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и закрепляться в уставе Учреждения и локальном нормативном акте. Порядок приема должен обеспечивать прием лиц, прошедших проверку способностей в области соответствующего вида искусства, на конкурсной основе.

При приеме учащихся в Учреждение последнее обязано ознакомить учащихся и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, режимом работы Учреждения, Правилами внутреннего распорядка в Учреждении, образовательными программами и порядком их реализации. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся должны быть определены Уставом Учреждения и иными предусмотренными этим Уставом локальными нормативными актами.

2.6. Режим работы Учреждения определяется Уставом Учреждения и локальным нормативным актом.

Занятия учащихся в Учреждениях могут проводиться также в выходные дни и каникулярное время.

Начало занятий в Учреждениях должно быть не ранее 8.00, а их окончание - не позднее 20.00 часов.

2.7. Учреждение и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях в городского округа Егорьевск в пределах территориальной доступности для потребителей муниципальной услуги.

2.8. Площадь нежилых помещений, занимаемая Учреждением, должна обеспечивать размещение работников и учащихся с целью предоставления муниципальных услуг учащимся в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 и федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ).

2.9. В здании Учреждения должны быть предусмотрены следующие помещения:

1) основные помещения:

а) учебные помещения (комнаты для групповых и индивидуальных занятий);

б) специализированные помещения (актовые залы, студии и т.д.);

2) дополнительные помещения:

а) гардеробная;

б) санитарно-технические;

в) служебные помещения.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарных норм и правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг

(повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация).

Размеры площадей основных и дополнительных помещений определяются в зависимости от реализации программ дополнительного образования (ФГТ), единовременной вместимости, технологии процесса обучения, инженерно-технического оборудования, оснащения необходимой мебелью и инструментарием.

При размещении Учреждений в приспособленных помещениях совместно с другими организациями, не имеющими отношения к данному учреждению, необходимо обеспечить для учащихся отдельный вход, гардероб, туалет.

Здание Учреждения должно быть оборудовано системами хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализацией и водостоками.

2.10. Техническое оснащение Учреждения:

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, инструментами, аппаратурой, приборами, отвечающими ФГТ, требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой услуги.

Основным техническим оснащением Учреждения в соответствии с реализуемыми в учебном процессе программами дополнительного образования являются:

музыкальная аппаратура и музыкальные инструменты;

компьютерная техника;

аудио- и видеоаппаратура.

2.11. Специальное оборудование, приборы, аппаратура и инструменты следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

Неисправное специальное оборудование, приборы, аппаратура и инструменты должны быть сняты с эксплуатации, заменены или отремонтированы (если они подлежат ремонту), а пригодность отремонтированных должна быть подтверждена их проверкой.

Оборудование, инструменты, аппаратура, приборы, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.

2.12. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация:

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, расчетом часов учебных планов, тарификацией, утвержденными Учредителем.

Оказание муниципальной услуги в Учреждении осуществляют следующие виды персонала:

административно-хозяйственные работники;

педагогические работники;

инженерно-технические работники;

учебно-вспомогательные работники;

иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

2.13. Работники Учреждения должны иметь среднее профессиональное или высшее образование и отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) Учреждение обязано стимулировать повышение профессиональной компетентности и уровня квалификации педагогических работников. Педагогические и руководящие работники Учреждения один раз в пять лет проходят обязательную аттестацию. По результатам аттестации педагогическим работникам присваиваются категории, соответствующие определенному уровню квалификации.

2.14. У работников каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности, права и ответственность.

2.15. При оказании услуг работники Учреждения должны проявлять к учащимся и их родителям (законным представителям) максимальную вежливость, внимание, выдержку,

предусмотрительность, терпение. В Учреждении должны быть разработаны локальные нормативные акты, определяющие права, обязанности и ответственность работников, регулирующие их трудовые правоотношения с работодателем, содержащие нормы профессиональной этики.

2.16. К педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования не допускаются лица, определенные частью второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.17. Педагогические работники могут быть отстранены от работы в случаях и порядке, установленных статьей 331.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.18. Требования к условиям и технологии оказания муниципальной услуги:

1. Учреждение предназначено для обеспечения необходимых условий личностного развития и творческой самореализации, формирования общей культуры обучающихся, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга, освоения предпрофессиональных программ дополнительного образования в области искусств.

2. Качество образовательных услуг, оказываемых Учреждением, обеспечивается при соблюдении следующих параметров:

- соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников Учреждения ФГТ на основе положительных результатов итоговой аттестации выпускников;

- соответствие педагогических, руководящих и иных работников кадров Учреждения установленному уровню квалификации, укомплектованность штатов;

- соответствие материально-технической базы Учреждения целям и задачам образовательного процесса;

- состояние методической и учебно-воспитательной работы;

- соблюдение прав участников образовательного процесса.

2.19. Муниципальная услуга может быть предоставлена следующими видами Учреждений:

- детская музыкальная школа;

- детская школа искусств.

2.20. Количество учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, должно обеспечивать всех желающих жителей городского округа Егорьевск обучаться в них с учетом финансовых, материально-технических и кадровых возможностей городского округа Егорьевск.

2.21. В Учреждении организация деятельности по оказанию муниципальных услуг должна осуществляться с соблюдением законодательства об образовании, защите прав потребителей, ФГТ, СанПиН, нормативных правовых актов городского округа Егорьевск, актов Управления культуры и туризма администрации городского округа Егорьевск, локальных нормативных актов Учреждения.

2.22. Учреждение должно предоставлять широкий спектр образовательных программ дополнительного образования, удовлетворяющих и способствующих развитию способности детей, самореализации личности ребенка, успешной адаптации в обществе.

2.23. Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора учащимися образовательных программ.

2.24. Организация образовательного процесса предусматривает, что:

1. занятия могут быть индивидуальными, мелкогрупповыми и групповыми в зависимости от выбранного направления обучения;

2. количество обучающихся в группах (объединениях) определяется в зависимости от образовательной программы, направления деятельности, возраста детей, срока и года обучения, закрепляется учебными планами Учреждения;

3. расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима работы в соответствии с образовательной программой, учебными планами и графиками с учетом возраста, и психофизиологическими особенностями детей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4. учебные помещения должны быть оснащены необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами в соответствии с образовательной программой;

5. оценка результативности оказания муниципальных услуг, уровня подготовки обучающихся проводится по итогам промежуточных аттестаций учащихся, а также их участия в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, конференциях, концертах.

2.25. Контроль за деятельностью Учреждений по оказанию муниципальных услуг:

1. Контроль за деятельностью Учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2. Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями. Внутренний контроль подразделяется на:

1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);

2) плановый контроль:

а) контроль мероприятий (контроль по определенной теме (в том числе по результатам отчетных концертов, смотров, конкурсов, выставок) или направлению деятельности Учреждения);

б) итоговый (проверка деятельности Учреждения по результатам отчетного периода).

Выявленные недостатки по оказанию услуг дополнительного образования анализируются, и в случае, если вина доказана, виновный работник Учреждения привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячно руководитель Учреждения представляет информацию о проведенных контрольных мероприятиях и принятых мерах (при необходимости) в Управление.

3. Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Егорьевск (начальник управления, начальник отдела культуры и специалисты отдела культуры) осуществляет внешний контроль за деятельностью Учреждения в части соблюдения качества муниципальной услуги путем:

1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;

2) анализа обращений граждан в Управление по вопросу оказания муниципальных услуг Учреждением, проведения по фактам обращений служебных проверок и иных контрольных мероприятий с привлечением соответствующих специалистов, анализ и устранение причин выявленных нарушений;

3) проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка жалоб Учреждения по факту принятия мер Управлением на основании обращений граждан.

Плановые контрольные мероприятия проводятся Управлением ежеквартально, внеплановые - по мере поступления жалоб и иных обращений граждан по вопросам оказания муниципальных услуг.

2.26. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения обращений граждан по вопросам оказания муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Законом Московской области от 05.10.2006 N 164/2006-ОЗ "О рассмотрении обращений граждан".

Жалобы и иные обращения граждан по вопросам нарушения Учреждением настоящего Стандарта и другим вопросам оказания муниципальных услуг могут направляться гражданами как непосредственно в Учреждение, так и в Управление.

Жалобы и иные обращения по вопросам оказания муниципальных услуг подлежат обязательной регистрации в зависимости от адресата поступления.

Обращения граждан по вопросам оказания муниципальных услуг, в том числе нарушения настоящего Стандарта, должны быть рассмотрены руководителем Учреждения либо начальником Управления в 30-дневный срок со дня регистрации их поступления и заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

2.27. При подтверждении факта некачественного предоставления муниципальной услуги либо иного нарушения Стандарта руководитель Учреждения привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2.28. Критерии оценки качества муниципальной услуги:

- 1) полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- 2) результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов населения).

2.29. Качественную муниципальную характеризуют:

- 1) доступность, своевременность, актуальность, точность предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- 2) расширение знаний учащихся учреждения дополнительного образования;
- 3) развитие творческих способностей учащихся;
- 4) самореализация и самовоспитание учащихся;
- 5) создание условий для непрерывного дополнительного образования в соответствии с интересами и потребностями населения;
- 6) организация содержательного досуга и занятости учащихся;
- 7) результаты участия учащихся в фестивалях, выставках, конкурсах различного уровня.

2.30. Система индикаторов (характеристик) качества муниципальной услуги:

1. Доля освоения учащимися дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств на "4" и "5" - 40% (по полугодиям);
2. Сохранение контингента обучающихся - 100%;

2.31. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества оказываемых услуг дополнительного образования.

2.32. Приказом руководителя Учреждения должны быть назначены ответственные лица в Учреждении за качественное оказание муниципальных услуг потребителям услуги в соответствии с настоящим Стандартом.

2.33. Руководитель Учреждения обязан:

- 1) обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников Учреждения;
- 2) четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего предоставление услуг и контроль качества дополнительного образования;
- 3) организовать информационное обеспечение деятельности Учреждения в соответствии с требованиями Стандарта;
- 4) обеспечить внутренний контроль за соблюдением Стандарта и самообследование;
- 5) обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальных услуг и выполнения положений настоящего Стандарта.

Приложение
к стандарту качества муниципальной
услуги «Реализация дополнительных
предпрофессиональных программ в
области искусств - программа «Хоровое
пение»

**Перечень муниципальных учреждений
дополнительного образования сферы культуры городского округа Егорьевск,
в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной услуги
«Реализация дополнительных предпрофессиональных программ
в области искусств - программа «Хоровое пение»**

№ п/п	Наименование и тип муниципального учреждения, в том числе его структурные подразделения (филиалы, отделы, сектора)	Юридический адрес
1.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Егорьевская детская школа искусств» тип учреждения - автономное	140304 Московская область, г. Егорьевск ул. Горького, д.13
2.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Егорьевская детская музыкальная школа» тип учреждения - автономное	140301 Московская область, г. Егорьевск, ул. Профсоюзная д.1/38